

# 臺北市立中正高級中學專任行政助理甄選簡章

壹、依據112學年度「112學年度補助擴增高級中等學校雙語實驗班計畫」實施辦理。

## 貳、甄選名額：

正取1名；備取2名，若正取人員未報到或放棄，由本校教務處依序通知備取人員報到時間(未報到或放棄請繳交書面放棄錄取資格切結書)，候補期間為三個月，自甄選結果確定之翌日起算。另甄試人員均未達率取標準時，本校得不足額錄取。

## 參、約僱期間：

通知報到日至113年7月31日止。(僱用期滿，應無條件解僱，並不得以其他任何理由要求留用、救助或轉僱)。

## 肆、待遇：

比照國教署專案計畫專任助理人員工作酬金參考表，學士第一級支給，月薪約新臺幣33,769元(應自行負擔勞保、健保、勞工退休金等自付費用)，碩士第一級支給，月薪約新臺幣38,620元(應自行負擔勞保、健保、勞工退休金等自付費用)。

伍、工作地點：臺北市北投區文林北路77號(偶須配合計畫活動調整上班地點)。

## 陸、工作內容：

- 一、協助推動本校雙語實驗教育計畫相關行政事務。
- 二、協助辦理雙語計畫、與國外姊妹校交流計畫及英語課外課程、競賽及相關活動等。
- 三、協助處理外籍教師相關行政事務。
- 四、協助支援行政事務工作。

**五、其他臨時交辦事項。**

**柒、報名資格：**

- 一、性別不拘 (男性須役畢或免役)，無公務人員任用法第 28 條情事之未具有雙重國籍中華民國國民，並符合下列資格者：
  - 二、教育部認可之國內外大學 (含) 以上畢業。
  - 三、具備基本電腦文書能力 (office、海報美編)。
  - 四、品德操守良好，具服務熱忱及溝通協調能力。
  - 五、具相關研究計畫或活動規劃、執行、檢核經驗者為佳。
  - 六、具英文溝通能力為佳。

**捌、報名甄選方式及時程：**

**一、採現場報名。**

- 二、**甄選方式:**口試 (每人 5-8 分鐘)：表達能力及工作熱忱、對擬任職務熟悉度 (公務基本知能)、個人抱負、儀容舉止及禮節、其他 (人格特質)，占 100%。

**三、甄選時程：**

招考次數	報名時間	甄選時間	榜示	成績複查及錄取報到日
第1次	112年08月23日(星期三) 09:00-11:00至本校教務處課務組報名	112年08月23日(星期三) 13:00-13:10至本校教務處課務組報到 13:10起參加甄試。	112年08月23日(星期三) 17:00後在本校網站首頁公告。	112年08月24日(星期四) 成績複查：08:00-10:00。 錄取報到：中午12時以前。

招考次數	報名時間	甄選時間	榜示	成績複查及錄取報到日
第2次	112年08月24日(星期四) 09:00-11:00至本校教務處課務組報名	112年08月24日(星期四) 13:00-13:10至本校教務處課務組報到 13:10起參加甄試。	112年08月24日(星期四) 17:00後在本校網站首頁公告。	112年08月25日(星期五) 成績複查: 08:00-10:00。 錄取報到: 中午12時以前。
第3次	112年08月25日(星期五) 09:00-11:00至本校教務處課務組報名	112年08月25日(星期五) 13:00-13:10至本校教務處課務組報到 13:10起參加甄試。	112年08月25日(星期五) 17:00後在本校網站首頁公告。	112年08月28日(星期一) 成績複查: 08:00-10:00。 錄取報到: 中午12時以前。
第4次	112年08月28日(星期一) 09:00-11:00至本校教務處課務組報名	112年08月28日(星期一) 13:00-13:10至本校教務處課務組報到 13:10起參加甄試。	112年08月28日(星期一) 17:00後在本校網站首頁公告。	112年08月29日(星期二) 成績複查: 08:00-10:00。 錄取報到: 中午12時以前。
第5次	112年08月29日(星期二) 09:00-11:00至本校教務處課務組報名	112年08月29日(星期二) 13:00-13:10至本校教務處課務組報到 13:10起參加甄試。	112年08月29日(星期二) 17:00後在本校網站首頁公告。	112年08月30日(星期三) 成績複查: 08:00-10:00。 錄取報到: 中午12時以前。
第6次	112年08月30日(星期三) 09:00-11:00至本校教務處課務組報名	112年08月30日(星期三) 13:00-13:10至本校教務處課務組報到 13:10起參加甄試。	112年08月30日(星期三) 17:00後在本校網站首頁公告。	112年08月31日(星期四) 成績複查: 08:00-10:00。 錄取報到: 中午12時以前。
第7次	112年08月31日(星期四) 09:00-11:00至本校教務處課務組報名	112年08月31日(星期四) 13:00-13:10至本校教務處課務組報到 13:10起參加甄試。	112年08月31日(星期四) 17:00後在本校網站首頁公告。	112年09月01日(星期五) 成績複查: 08:00-10:00。 錄取報到: 中午12時以前。

招考次數	報名時間	甄選時間	榜示	成績複查及錄取報到日
※若當次招考無人報名或甄試結果無人錄取，將於當次報名日下午 5 時後公告本校網站首頁，並進行後續各次招考。				

**玖、應繳證件：**【報名者一律繳送影本，如所送資料發現有偽造、變造或不實，均取消報名或應試或錄取資格，已經進用始發現者，自始追溯註銷錄取資格。】

一、甄選報名表(附件1) 乙份並貼妥最近3個月內2吋脫帽半身照片1張。

二、國民身分證。

三、最高學歷證件。

四、工作經歷證明文件(無則免)。五、切結書(附件2)。

六、500字內自傳1份(附件3，以A4直式橫書繕打，內容包括個人成長歷程、家庭背景、學經歷、個人專長、工作理念、自我工作期許等)。

七、6個月內公立醫院體檢證明合格書(必須有肺部X光檢查)，於錄取報到後一個月內繳交。

**拾壹、附則：**

一、甄選簡章及報名表件請至本校網站(<https://www.ccshtp.edu.tw/>)最新消息下載。

二、所繳證件如有不實，除取消甄選資格外，如涉及刑責應由應徵者負責。

三、本簡章如有未盡事宜，悉依相關規定辦理，並得隨時公告修正。

四、專任行政助理於僱用原因消失或不適任該項工作，經學校主動通知解僱日期或僱用期限屆滿或其他違反相關法令者(例如個人資料保護法、性侵害防制法...等)，無條件解僱，並不得以任何理由要求留用或救助，且在本校任職期間應配合校方實際需要作

職務調整。

五、 連絡電話：(02)28234811轉240(教務處實驗研究組)